

Дополнительное соглашение № 1
к Соглашению о взаимодействии № 331 от 14 июня 2019 года между
бюджетным учреждением Орловской области «Многофункциональный
центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
и Государственной инспекцией труда в Орловской области

г. Орёл

« 9 » июля 2019 года

Бюджетное учреждение Орловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице директора Игоря Анатольевича Азарова, действующего на основании Устава, с одной стороны, далее именуемое МФЦ, и Государственная инспекция труда в Орловской области в лице руководителя Андрея Ивановича Усикова, действующего на основании Положения, с другой стороны, далее именуемая Орган, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о взаимодействии № 331 от 14 июня 2019 года между бюджетным учреждением Орловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Государственной инспекцией труда в Орловской области (далее – Соглашение № 331) о следующем:

1. Предметом настоящего дополнительного соглашения является порядок взаимодействия МФЦ и Органа при организации информирования посетителей МФЦ о возможностях Портала «Работа в России» (далее – Портал) и Общероссийской социальной сети деловых контактов (далее – Сеть).

2. Способы информирования о возможностях Портала и Сети в МФЦ (далее – способы информирования) приведены в Приложении к настоящему дополнительному соглашению и данное информирование осуществляется посредством доведения до посетителей МФЦ указанными в Приложении способами информирования поступающего от Органа в требуемом количестве и надлежащего качества соответствующего информационного материала.

3. Орган вправе:

- информировать граждан о возможностях Портала и Сети через МФЦ;
- направлять в рамках организации информирования о возможностях Портала и Сети запросы и обращения в МФЦ по вопросам, относящимся к сфере деятельности МФЦ;
- направлять в МФЦ информационные материалы о возможностях Портала и Сети.

4. Орган обязан:

- обеспечивать доступ МФЦ к информации о функциональных возможностях Портала и сети, необходимой для информирования посетителей МФЦ, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- по собственной инициативе и на основании запроса МФЦ обеспечивать предоставление в МФЦ документов и информации, необходимых для организации информирования посетителей о возможностях Портала и Сети;

- обеспечивать участие своих представителей в проведении мероприятий, направленных на обучение и повышение квалификации сотрудников МФЦ по вопросам информирования о возможностях Портала и Сети, в том числе с использованием дистанционной формы такого участия;

- определять лиц, ответственных за взаимодействие с МФЦ по вопросам предоставления государственных услуг и информирования о возможностях Портала и Сети.

5. МФЦ вправе:

- запрашивать и получать документы и информацию, необходимые для организации информирования посетителей МФЦ о возможностях Портала и Сети.

6. МФЦ обязан:

- обеспечивать организацию информирования посетителей МФЦ о возможностях Портала и Сети посредством доведения до них предусмотренными пунктом 2 настоящего дополнительного соглашения способами информирования поступающего от Органа информационного материала;

- проводить мероприятия, направленные на обучение и повышение квалификации сотрудников МФЦ в сфере информирования посетителей о возможностях Портала и Сети.

7. Информационный обмен между МФЦ и Органом по вопросам информирования посетителей МФЦ о возможностях Портала и Сети осуществляется посредством почтовых отправлений, а также в электронном виде (по электронной почте) по следующим адресам электронной почты Сторон: МФЦ – umfc57@mfc-orel.ru; Орган – git-57@mail.ru.

8. В остальном взаимоотношения Сторон основываются на положениях Соглашения № 331 и действующего законодательства Российской Федерации.

9. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью Соглашения № 331.

Подписи Сторон

Бюджетное учреждение Орловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

302040, г. Орел,
ул. Лескова, д. 22



Директор

И. А. Азаров

(подпись)

Государственная инспекция труда в Орловской области

302035, г. Орел,
ул. Октябрьская, д. 35



Руководитель

А. И. Усиков

(подпись)

Приложение
к дополнительному соглашению № 1
от « 9 » июля 2019 г.
к Соглашению о взаимодействии
от 14 июня 2019 г. № 331

Перечень
способов информирования о возможностях Портала и Сети в МФЦ

№ п/п	Способ информирования	Требования к применению способа информирования	Срок и место размещения	Единица измерения показателя
1	Размещение буклетов	Тираж буклетов в требуемом количестве и надлежащего качества представляется Органом по собственной инициативе или по запросу МФЦ	Постоянно в местах информирования и ожидания заявителей в помещениях всех обособленных подразделений Отделы МФЦ Орловской области	Тираж раздаточных материалов (ед)
2	Информирование на официальном сайте МФЦ	Размещение баннеров Портала и Сети, информационной ленты новостей, представляемых Органом	Официальный сайт МФЦ: http://mfc-orel.ru	Количество размещенных баннеров, количество размещенного информационного материала
3	Демонстрация информационных роликов на информационных панелях в залах ожидания	Демонстрационный материал представляется Органом по собственной инициативе или по запросу МФЦ	3 ролика общей продолжительностью не более 3-х минут ежедневно в обособленном подразделении Отдел МФЦ по г. Орлу и Орловскому району по адресу: г. Орел, ул. Ленина, 1	Количество показов роликов